

# 桃園市復興區課程策略聯盟112年度工作計畫

## 項目三提升學生基本能力-子計畫(四) 強化族語課程與認證

壹、 依據：112年3月1日桃園市復興區課程策略聯盟112年度工作計畫會議決議辦理。

貳、 目標：

- 一、 透過推展族語課程教學，增進學生對本族族語及文化歷史的瞭解。
- 二、 營造本土語言學習情境，讓學生在日常生活中能多利用母語溝通。
- 三、 透過多元化的教學活動，提高優化學生學習族語之效能與多元性。
- 四、 透過閱讀認讀短篇故事，強化學生的族語拼音能力及持續閱讀力。
- 五、 協助學生參與單字詞競賽，透過遊戲競賽中強化學生「聽」、「說」、「讀」、「寫」的能力，提升學生族語的興趣與成效。
- 六、 提供學生族語學習、訓練及演說機會並參與相關比賽，培養學生學習興趣與自信。

參、 辦理單位：

- 一、 指導單位：桃園市政府
- 二、 主辦單位：桃園市政府教育局
- 三、 策盟計畫承辦單位：巴陵國小
- 四、 子計畫承辦學校：長興國小
- 五、 協辦學校：三民國小、介壽國小、霞雲國小、義盛國小、奎輝國小、三光國小、巴陵國小、光華國小、高義國小

肆、 組織及運作方式：

一、 組織運作：

職稱	現職	工作職掌
召集人	校長	督導子計畫之執行與推展
活動委員	教導主任	規劃課程進展及推動計畫執行
	總務主任	規劃課程活動之硬體設備相關工作

	輔導主任	協助本計畫教師教學相關事務及學生輔導
	教學組長	負責課程各項規畫與教學活動擬定
	訓育組長	負責活動推動與執行
	事務組長	負責支援各項活動之設備需求
	主 計	負責計畫執行經費之管控
	資訊老師	建置學習課程成果及宣導活動資訊至學校網頁
	各班導師	負責該班課程、學生學習狀況與家長聯繫事宜
	家長會長	協助課程活動之相關資源
	指導教師	協助學生族語教學活動及課程設計

## 二、 運作方式：

- (一)、 每學年實施26週，上學期10次，下學期16次。
- (二)、 實施時間:每週一、三下午1:00~3:20，共三節課。
- (三)、 學習內容：
  1. 學習族語基本語法、基本字母、發音、書寫練習、對話練習、 短篇文章閱讀、朗讀練習等。
  2. 熟記族原住民單字詞競賽中常用的詞語。
  3. 矯正學生的族語發音及背誦演說稿。
  4. 教導學生上台演說之台風、手勢、穩定性及流暢度。

三、 活動項目、時間及辦理地點：

序號	活動項目/課程	時間	地點
1	第8屆原住民族語單詞競賽桃園市初賽	112.03.29(三) 08:00-16:00	桃園市原民會館
2	族語課程/基本語法、基本字母。	112.04.10(一) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
3	族語課程/基本語法、基本字母。	112.04.12(三) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
4	112年度第1次原住民族語言能力認證測驗	112.04.22(六) 08:00-16:00	待確認
5	族語課程/基本語法、基本字母。	112.04.24(一) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
6	族語課程/基本語法、基本字母。	112.04.26(三) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
7	族語課程/發音、書寫練習。	112.05.08(一) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
8	族語課程/發音、書寫練習。	112.05.10(三) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
9	族語課程/發音、書寫練習。	112.05.22(一) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
10	族語課程/發音、書寫練習。	112.05.24(三) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室

序號	活動項目/課程	時間	地點
11	族語課程/對話練習、 短篇文章閱讀。	112. 06. 05(一) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
12	族語課程/對話練習、 短篇文章閱讀。	112. 06. 07(三) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
13	族語課程/基本語法、基本字母。	112. 09. 11(一) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
14	族語課程/基本語法、基本字母。	112. 09. 13(三) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
15	族語課程/基本語法、基本字母。	112. 09. 25(一) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
16	族語課程/發音、書寫練習。	112. 09. 27(三) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
17	族語課程/發音、書寫練習。	112. 10. 16(一) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
18	族語課程/發音、書寫練習。	112. 10. 18(三) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
19	族語認證練習與準備。	112. 10. 30(一) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
20	族語認證練習與準備。	112. 11. 01(三) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
21	族語認證練習與準備。	112. 11. 13(一) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
22	族語認證練習與準備。	112. 11. 15(三) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室

23	族語認證練習與準備。	112.11.27(一) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
24	族語認證練習與準備。	112.11.29(三) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
25	112年度第2次原住民族語言能力 認證測驗	12月份	待確認
26	族語認證練習與準備。	112.12.11(一) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
27	族語課程/焦點句型練習。	112.12.13(三) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
28	族語課程/焦點句型練習。	112.12.25(一) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室
29	族語課程/焦點句型練習。	112.12.27(三) 下午01:00~03:20	會議室/族語教室

伍、 活動經費：

- 一、 由 112 年度桃園市復興區原住民族教育課程策略聯盟計畫相關經費項下支應。
- 二、 活動總金額新臺幣參萬元，詳如附件一。

陸、 預期成效：

- 一、 提升原住民族語言向下紮根，促進族語及文化之延續與保存。
- 二、 提高學生學習族語興趣，認同族群並傳承族語運用之多元化。
- 三、 透過族語教學與多元學習活動，凝聚學生具有本土意識情懷。
- 四、 透過參與單字詞競賽、原住民族朗讀比賽等各項活動，凝聚原住民族語學習氛圍及增加學習自信心。

柒、 本計畫經校長核准後實施，修正時亦同。

承辦人：

教導主任：

校長：

附件一

桃園市奎輝國民小學112年度規劃強化族語課程與認證計畫經費概算表

經費項目	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
鐘點費	節	78	336	26,208	內聘講師鐘點費。
交通費	人次				
膳食費	人日				
茶水費	人次				
教學材料費	式	1	3,000	3,000	製作圖卡、文具、膠帶、彩色筆、蠟筆……等
印刷費	式				教材、教學資料……等
雜支	式	1	792	792	註:包含文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資、墨水匣等，以計畫總額10%內為原則，超過需簡略說明原因。
總計				30,000	依實核銷

承辦人：

教導主任：

會計主任：

校長：